Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Inicio de actividades formador - Presentación	DD	MM	AA
ACTA No.		5	5	2021

LUGAR: Video Conferencia **HORA DE INICIO:** 18:00 **HORA FIN:** 19:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
FRANCISCO MARIO B.	DOCENTE ENLACE	IDRD / DEPORTES
MAGDA MOYANO PLAZAS	FORMADOR	IDRD / DEPORTES
JHON HENRY PARADA CASTRO Vo Bo dia 05/05/202	GESTOR IED	IDRD / DEPORTES

ORDEN DEL DIA

IED DONDE ESTARA LA FORMADORA	CONSOLIDACION DE BASES DE DATOS ESTUDIANTES DE PATINAJE
GRUPOS DE ESTUDIOANTES Y ESTRATEGIA SINCRONICA Y ASINCRONICA QUE SE UTILIZA EN LA IED .	CUALIFICACION 10 Y 11 DE MAYO
PACFTO DE CUBERUTA EN EL CENTRO DE INTERES	CONTREASEÑA Y USUARIO SIM

Se reúnen los presentes en esta acta para darle cumplimiento a los temas previstos en este documento de inicio de actividades

1. El gestor John Parada realiza la bienvenida a la formadora Magda Moyano en el nuevo proceso cómo formadora de la zona 04 e indica que el colegio donde estará programada será Liceo Femenino Mercedes Nariño (IED) ubicado en la localidad Rafael Uribe Uribe.

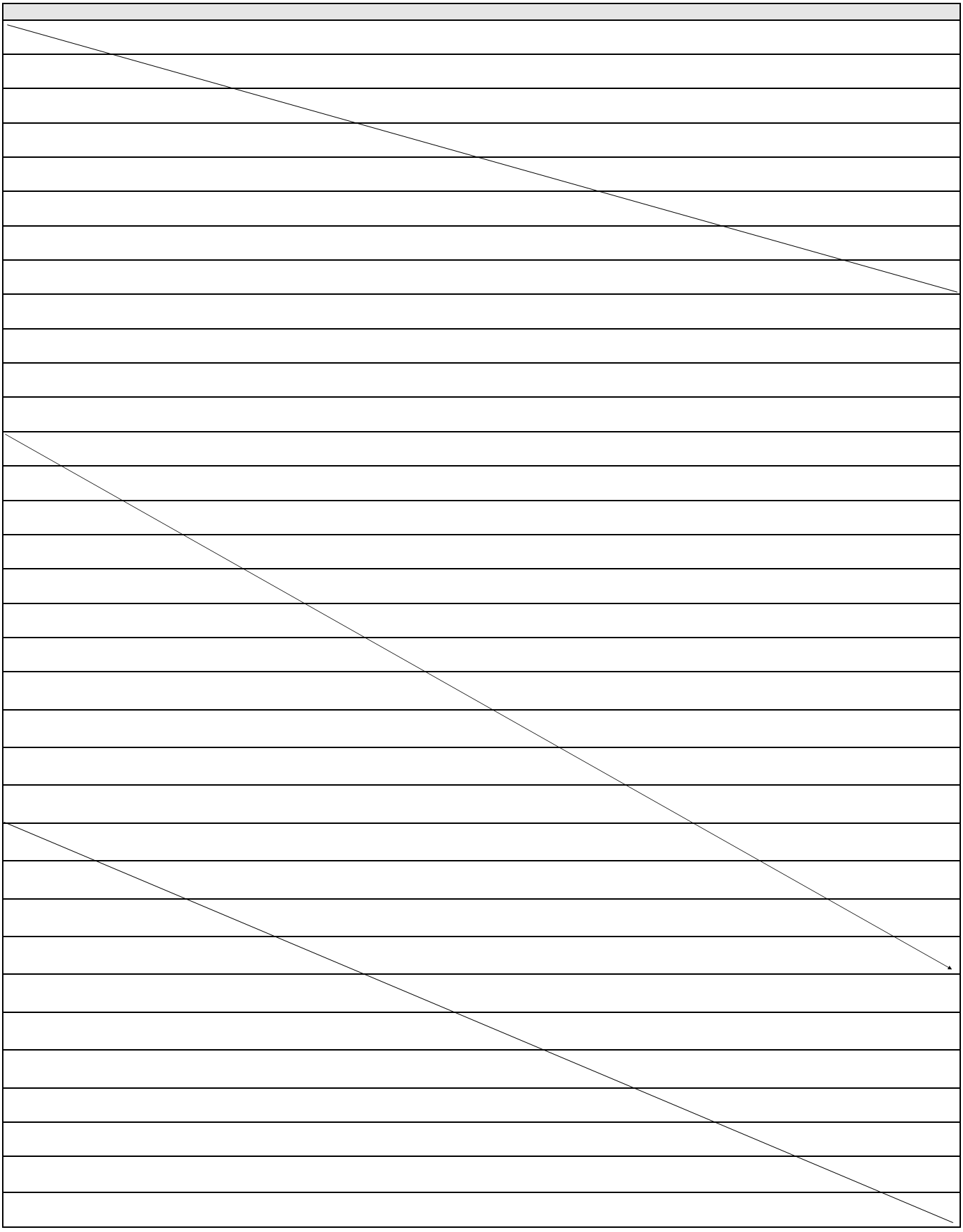
2. Indica que le centro de interés que atenderá será el de patinaje en el cual el pacto de cobertura será 80 estudiantes el cual se reafirmará esta información el día de reunión con la IED el viernes 7 de mayo con los docentes enlaces.

3. La estrategia a trabajar con la institución educativa es de forma sincrónica en clases virtuales y asincrónica con actas mientras dure la alternancia de la educación asistencia adicional comunica que tendrá 4 grupos de estudiantes los cuales cada uno de estos grupos debe ser atendidos dos veces por semana en un horario de do horas diarias

4. El docente enlace Francio F. de la IED indica que las bases de datos para la formadora se abrirán a partir de la fecha, pero nos solicita que tengamos paciencia porque se demorara las inscripciones por los temas de lo paros programados en la primera y segunda de mayo en la ciudad de Bogotá , adicional el docente enlace, comunica que se encuentra trabajando una docente de la secretaria en la institución educativa con las estudiantes de primaria en el tema de patinaje y que la formadora Magda Moyano trabajara las estudiantes de bachillerato en patinaje

5. El gestor John Parada le comunica a la formadora la cualificación realizarse en el tema social en el horario de 7:00 a 9:00 de la mañana en el cual asistirán todos los formadores de la zona 04. Y en las horas de la tarde la reunión semanal de formadores.

6. Para finalizar indica la formadora Magda Moyano que a la fecha tienen activo el usuario y contra seña del SIM para la organización de grupos, el gestor John Parada agradece la información facilitada y Seda por terminada la reunión



EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**			

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación o plataforma virtual (Google meet) acuerdo con los lineamientos, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, de acuerdo con lo contemplado en el decreto 491 del 28 de marzo de 2020. Por lo cual contiene firmas digitales y se relaciona las personas participantes

Siendo las 19:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:JHON HENTY PARADA CASTRO

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	JHON HENRY PARADA CASTRO	**FIRMA**		
NOMBRE	JHON HENRY PARADA CASTRO	**NOMBRE**		
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JHON HENTY PARADA CASTRO